

## آیین‌نامه اعتباربخشی دوره پزشکی عمومی

### مقدمه:

نظر به نقش و اهمیت اعتباربخشی برنامه در تضمین و ارتقاء کیفیت دوره پزشکی عمومی، این آیین‌نامه جهت تبیین ساختار، وظایف و فرآیند اعتباربخشی دوره پزشکی عمومی در دانشگاه‌ها و دانشکده‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی که در ساختار دولتی و غیردولتی به تربیت پزشک عمومی می‌پردازند تدوین شده است.

### ماده ۱- تعاریف:

**وزارت:** وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

**شورای عالی برنامه ریزی:** شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

**شورای گسترش:** شورای گسترش دانشگاه‌های علوم پزشکی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

**شورای آموزش پزشکی عمومی:** شورای آموزش پزشکی عمومی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

**دبیرخانه پزشکی عمومی:** دبیرخانه شورای آموزش پزشکی عمومی که متولی اعتباربخشی دوره پزشکی عمومی است.

**کمیته اعتباربخشی دوره پزشکی عمومی:** کمیته اعتباربخشی دوره پزشکی عمومی در دبیرخانه شورای پزشکی عمومی تشکیل گردیده و وظیفه برنامه‌ریزی و تدوین سیاست‌ها، مقررات و ضوابط مورد نیاز و نظارت بر اجرای بهینه آنها را در راستای اجرای فرآیند اعتباربخشی دوره پزشکی عمومی به عهده دارد.

**دانشکده:** دانشکده پزشکی دانشگاه‌های علوم پزشکی/واحد‌های دانشگاه آزاد اسلامی

**کمیته ارزیابی درونی:** در هر دانشکده پزشکی کمیته ارزیابی درونی اعتباربخشی دوره پزشکی عمومی به منظور ساماندهی فرآیند اعتباربخشی دوره پزشکی عمومی تشکیل می‌گردد. این کمیته با استفاده از ظرفیت کارشناسی و اجرایی دانشکده پزشکی و به منظور هدایت کلیه فعالیت‌های مرتبط با ارزیابی درونی در دانشکده پزشکی تشکیل می‌گردد.

**دوره:** در این آیین‌نامه، منظور از دوره، برنامه آموزش پزشکی عمومی اجرا شده در دانشکده‌های پزشکی دارای مجوز از وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می‌باشد.

**اعتباربخشی دوره:** اعتباربخشی دوره فرآیندی است که طی آن یک بیانیه رسمی در خصوص کیفیت دوره آموزشی به دنبال اطلاع رسانی و آموزش، ارزیابی درونی و بیرونی مبتنی بر آخرین استانداردهای ملی دوره پزشکی عمومی، توسط مراجع ذیصلاح صادر و نتایج آن از طریق پایش مداوم پیگیری می‌گردد.

**استانداردها:** معیارهایی که نشان دهنده سطح مطلوب عملکرد بوده و اعتبار دوره توسط آنها مورد قضاوت قرار می‌گیرد. این استانداردها با در نظر گرفتن معیارهای علمی، اسناد بالادستی و شرایط قابل حصول در کشور تدوین و بروزرسانی شده و از طریق نظر خواهی و اجماع صاحب نظران تکمیل گردیده و به تصویب مراجع ذی صلاح رسیده و ابلاغ گردیده است.

**ارزیابی درونی<sup>۱</sup>:** ارزیابی دوره پزشکی عمومی بر اساس آخرین استانداردهای ملی دوره پزشکی عمومی مصوب است که طبق راهنمای ارزیابی درونی دوره پزشکی عمومی توسط دست اندرکاران دوره در دانشکده‌های پزشکی با هدف شناسایی نقاط قوت و محدودیت‌های برنامه در راستای اصلاح و بهبود مستمر انجام شده و گزارش آن به دبیرخانه شورای آموزش پزشکی عمومی ارسال می‌گردد.

<sup>1</sup> SCUME: Secretary ...

<sup>2</sup> Self-study

**ارزیابی بیرونی:** ارزیابی دوره پزشکی عمومی بر اساس آخرین استانداردهای ملی دوره پزشکی عمومی مصوب است که طبق راهنمای ارزیابی بیرونی دوره پزشکی عمومی توسط تیم ارزیابی بیرونی دبیرخانه شورای آموزش پزشکی عمومی با هدف ارزشیابی کیفیت برنامه در راستای حرکت به سوی بهبود کیفیت در آموزش و دستیابی بهتر به اهداف دوره انجام شده و گزارش آن به دبیرخانه شورای آموزش پزشکی عمومی ارائه می گردد.

**تجدید نظر خواهی:** درخواست تجدید نظر در خصوص نتیجه اعتباربخشی که توسط دانشکده مورد اعتباربخشی و بر اساس شرایط پیش بینی شده در این آیین نامه صورت می گیرد.

## **ماده ۲- ساختار اعتباربخشی دوره پزشکی عمومی:**

برای انجام فرآیند اعتباربخشی دوره پزشکی عمومی، فعالیتها و اقدامات در سه سطح دانشکده پزشکی، دبیرخانه پزشکی عمومی و شورای گسترش انجام می شود.

**۲-۱- شورای گسترش:** شورای گسترش تصویب آیین نامه اعتباربخشی و تایید نهایی رای کمیته اعتباربخشی دوره پزشکی عمومی را بر عهده دارد.

**۲-۲- دبیرخانه پزشکی عمومی:** کلیه امور اجرایی و هماهنگی بین گروههای درگیر در فرآیند اعتباربخشی دوره پزشکی عمومی به عهده دبیرخانه پزشکی عمومی است.

**۲-۳- کمیته اعتباربخشی دوره پزشکی عمومی:** کمیته اعتباربخشی به منظور برنامه ریزی، سیاست گذاری، نظارت بر انجام اعتباربخشی، تصویب شیوه نامه های مربوط به اجرای فرآیند اعتباربخشی، بررسی گزارشها و صدور پیش رأی اعتباربخشی تشکیل می گردد. تعداد اعضاء کمیته اعتباربخشی پزشکی عمومی ۱۷ نفر است که همگی بطور مساوی دارای حق رای می باشند.

### **۲-۳-۱- اعضاء کمیته اعتباربخشی دوره پزشکی عمومی**

- رئیس کمیته که دبیر شورای آموزش پزشکی عمومی است.
- دبیر کمیته که مسئول واحد اعتباربخشی دبیرخانه پزشکی عمومی است
- ۲ نفر از اعضاء هیأت ممتحنه و ارزشیابی پزشکی عمومی
- ۱ نفر نماینده دبیرخانه شورای گسترش به انتخاب دبیر شورای گسترش
- ۹ نفر از اعضاء هیأت علمی دانشکده های پزشکی با سابقه فعالیت در زمینه اعتباربخشی
- ۲ نفر متخصص آموزش پزشکی با تجربه در زمینه ارزشیابی برنامه (ترجیحاً عضو هیات علمی دانشگاه باشند)
- ۱ نفر دانشجوی پزشکی عمومی دارای سوابق تحصیلی و اخلاقی برجسته

**تبصره ۱:** اعضاء کمیته توسط دبیر شورای آموزش پزشکی عمومی پیشنهاد و توسط معاون آموزشی وزارت بهداشت ابلاغ دریافت می کنند.

**تبصره ۲:** در انتخاب اعضاء کمیته، مشارکت کلان مناطق آمایش سرزمینی سلامت مد نظر قرار می گیرد.

**تبصره ۳:** مدت عضویت در این کمیته ۲ سال است و انتصاب مجدد افراد برای دفعات بعدی بلامانع است.

**تبصره ۴:** مدت عضویت دانشجوی عضو کمیته یکسال است.

**تبصره ۵:** اعضاء مدعو بسته به موضوع و دستور جلسه بدون حق رای در جلسات کمیته حضور خواهند یافت.

## ۲-۳-۲- شرح وظایف کمیته اعتباربخشی دوره پزشکی عمومی:

- برنامه ریزی و تدوین سیاست‌ها، مقررات و ضوابط مورد نیاز در راستای اجرای فرایند اعتباربخشی دوره پزشکی عمومی
  - بررسی گزارش ارزیابی درونی و بیرونی انجام شده توسط تیم کمیته ارزیابی درونی دانشکده و تیم ارزیابی بیرونی دبیرخانه
  - صدور پیش رای اعتباربخشی دوره پزشکی عمومی
  - رسیدگی به اعتراض دانشکده‌ها در خصوص پیش رای صادره
  - پیشنهاد تشکیل کارگروه‌های علمی مورد نیاز برای انجام پروژه‌های تحقیقاتی و اجرای آموزش‌های لازم
  - پیشنهاد فراارزشیابی دوره و فرآیند اعتباربخشی برنامه پزشکی عمومی به کارگروه علمی و بررسی نتایج آن
  - پیشنهاد بازنگری استانداردها و سایر اسناد بالادستی دوره پزشکی عمومی به کارگروه علمی بر اساس نتایج فراارزشیابی
- تبصره ۱:** اداره جلسات کمیته اعتباربخشی بعهدہ رئیس کمیته و در غیاب ایشان بعهدہ دبیر کمیته خواهد بود.
- تبصره ۲:** تصمیمات کمیته با شرکت حداقل ۱۱ نفر از اعضای صاحب رای در جلسه و با رای نصف بعلاوه یک نفر از اعضای صاحب رای حاضر در جلسه معتبر است.
- تبصره ۳:** اعضای کمیته حق معرفی جایگزین ندارند و غیبت غیر موجه اعضا در ۳ جلسه متوالی و یا ۴ جلسه متناوب به منزله انصراف ایشان عضویت تلقی می‌گردد. در این شرایط باید رئیس کمیته در اسرع وقت فرد جایگزین را انتخاب و معرفی نماید.
- تبصره ۴:** عضو و یا اعضای از کمیته که وابستگی سازمانی به دانشگاه مورد بررسی دارند حق رای در این مورد نداشته و نباید در زمان بررسی گزارشات و رای گیری در جلسه حضور داشته باشند.
- تبصره ۵:** حضور اعضای کمیته در تیم‌های ارزیابی بیرونی بلامانع است ولی در زمان رای گیری دانشگاه مورد بازدید نباید در جلسه حضور داشته باشند.
- تبصره ۶:** افرادی که در جلسات کمیته شرکت می‌کنند متعهد هستند که ضمن رعایت راهنمای اخلاقی اعتباربخشی، کلیه مکالمات داخل جلسه را محرمانه تلقی نموده و از هرگونه اظهار نظر و یا اقدامی که به افشای مذاکرات منتهی شود خودداری نمایند.
- تبصره ۷:** در موارد لزوم و حسب مورد با نظر کمیته، از افراد حقوقی یا حقیقی که در زمینه اعتباربخشی صاحب نظر و مجرب هستند، جهت شرکت در جلسات دعوت بعمل می‌آید اما مدعوین حق رای ندارند و در زمان رای گیری از جلسه خارج می‌شوند.
- تبصره ۸:** فاصله زمانی جلسات و نوع شرکت در آن (حضور یا مجازی) بر حسب شرایط، در کمیته مشخص می‌شود و جلسات فوق العاده به پیشنهاد رئیس کمیته تشکیل خواهد شد.
- تبصره ۹:** کلیه امور اجرایی مربوط به کمیته اعتباربخشی از جمله هماهنگی‌ها، دعوت اعضا برای شرکت در جلسات، تنظیم صورتجلسات، پیگیری اجرای مصوبات کمیته بعهدہ دبیر کمیته اعتباربخشی (مسئول واحد اعتباربخشی دبیرخانه پزشکی عمومی) خواهد بود.
- تبصره ۱۰:** آیین نامه داخلی کمیته اعتباربخشی در اولین جلسه کمیته بعد از تصویب آیین نامه، بروز رسانی و به تأیید دبیر شورای آموزش پزشکی عمومی می‌رسد.

## ۲-۴- کمیته ارزیابی درونی دانشکده پزشکی

- کمیته ارزیابی درونی به منظور هدایت کلیه فعالیت‌های مرتبط با ارزیابی درونی در دانشکده پزشکی تشکیل می‌شود. رئیس کمیته، رئیس دانشکده پزشکی و دبیر کمیته، معاون آموزشی/معاون پزشکی عمومی دانشکده خواهد بود.
- اعضای کمیته عبارتند از:
- رئیس و معاونین دانشکده پزشکی

- مدیر یا نماینده گروه‌های آموزشی دانشکده و معاون آموزشی بیمارستان های آموزشی
  - نمایندگانی از دانشجویان مراحل مختلف دوره پزشکی عمومی
  - رئیس و یا نماینده مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی دانشگاه (EDC)
  - مسئولان دفاتر توسعه آموزش پزشکی دانشکده پزشکی و بیمارستان های آموزشی (EDO)
  - نمایندگانی از دانش آموختگان پزشکی عمومی دانشگاه
- تبصره ۱: مسئول هر حوزه استاندارد دوره پزشکی عمومی از بین اعضای هیات علمی عضو کمیته ارزیابی درونی تعیین شود.

تبصره ۲: ابلاغ اعضای کمیته ارزیابی درونی توسط رئیس دانشکده پزشکی صادر می شود.

تبصره ۳: شرح وظایف کمیته ارزیابی درونی در راهنمای ارزیابی درونی آمده است.

تبصره ۴: اعضای کمیته اعتباربخشی دبیرخانه شورای آموزش پزشکی نمی توانند دبیر کمیته ارزیابی درونی دانشکده پزشکی محل خدمت خود باشند.

### ماده ۳- فرآیند اعتباربخشی دوره پزشکی عمومی

فرآیند اعتباربخشی شامل مراحل زیر است:

۱-۳- **مرحله مقدماتی:** شامل: طراحی، تدوین و یا بازنگری استانداردها، آیین نامه ها، شیوه نامه ها و تصویب و ابلاغ آن ها به دانشگاه/دانشکده های علوم پزشکی، اطلاع رسانی جدول زمانبندی اجرای فرآیند اعتباربخشی، برگزاری جلسات توجیهی، کارگاه های آموزشی بصورت حضوری یا مجازی.

۲-۳- **مرحله ارزیابی درونی:** ارزیابی درونی توسط کمیته ارزیابی درونی در سطح دانشکده پزشکی و بر اساس استانداردهای مصوب و طبق راهنمای ارزیابی درونی انجام می شود. گزارش ارزیابی درونی به همراه مستندات مورد نیاز پس از تأیید توسط رئیس دانشکده پزشکی و معاون آموزشی دانشگاه به دبیرخانه ارسال می گردد.

۳-۳- **مرحله ارزیابی بیرونی:** توسط تیم ارزیابی بیرونی دبیرخانه شورای آموزش پزشکی عمومی و بر اساس استانداردهای مصوب و طبق راهنمای ارزیابی بیرونی انجام می شود.

تبصره ۱: اعضای تیم ارزیابی بیرونی توسط دبیر کمیته اعتباربخشی پیشنهاد و با تایید دبیر شورای آموزش پزشکی عمومی به دانشگاه/دانشکده های علوم پزشکی اعلام می گردد.

تبصره ۲: سرپرست و اعضای تیم از افراد غیر وابسته به دانشکده مورد ارزیابی و کلان منطقه مربوطه و به شرط نداشتن تعارض منافع (بر اساس راهنمای اخلاقی اعتباربخشی) انتخاب می شوند.

تبصره ۳: برون سپاری مراحل آموزش و ارزیابی بیرونی فرآیند اعتباربخشی دوره پزشکی عمومی به سایر نهادها و مؤسسات مورد تایید وزارت بهداشت، پس از تدوین و تصویب آیین نامه های لازم با نظارت دبیرخانه قابل اجرا خواهد بود.

### ۴-۳- مرحله صدور رای اعتباربخشی:

۱-۴-۳- رای اعتباربخشی در دو مرحله صادر می شود. ابتدا در کمیته اعتباربخشی پس از بررسی گزارش سرپرست تیم ارزیابان بیرونی و بررسی گزارش ها و مستندات ارزیابی بیرونی و ارزیابی درونی توسط اعضای کمیته، پیش رای اولیه اعتباربخشی صادر و

به دانشگاه ها ارسال می گردد و در صورت نداشتن اعتراض به پیش رای در مدت اعلام شده تبدیل به پیش رای نهایی می شود در مرحله بعد در شورای گسترش پیش رای نهایی بررسی و در صورت تایید، رأی نهایی صادر و به دانشگاه ها ابلاغ می گردد.

۲-۴-۳- انواع رأی اعتباربخشی به شرح زیر است:

- **تأیید کامل صلاحیت:** طول مدت اعتبار این رأی ۷ سال است و لازم است تمام استانداردها بصورت کامل توسط دانشکده پزشکی رعایت شده باشد.

- **تأیید صلاحیت:** طول مدت اعتبار این رأی از ۱ تا ۶ سال و بسته به میزان رعایت استانداردها متغیر است. لازم است اکثر استانداردها توسط دانشکده پزشکی رعایت شده و کیفیت کلی دوره مورد سوال نباشد.

**تبصره ۱:** برای مدت اعتبار یک سال، چنانچه در اعتباربخشی مجدد، بهبود قابل توجهی در رعایت استانداردها رخ نداده باشد و در همان سطح قبلی مانده باشد نوع اعتبار به مرحله پایین تر (اعتبار مشروط با اخطار) کاهش خواهد یافت.

**تبصره ۲:** برای مدت اعتباربخشی دو تا شش سال، چنانچه در اعتباربخشی مجدد، بهبود قابل توجهی در رعایت استانداردها رخ نداده باشد، نوع اعتبار حداکثر تا یک دوره دیگر بدون کاهش مرحله، قابل تمدید است.

- **تأیید مشروط با اخطار:** تعدادی از استانداردها توسط دانشکده پزشکی رعایت شده ولی کیفیت کلی دوره مورد سوال باشد. زمان بازدید مجدد دوره توسط کمیته اعتباربخشی تعیین خواهد شد.

- **عدم تأیید صلاحیت پذیرش دانشجو:** چنانچه در اعتباربخشی مجدد دانشکده هایی که قبلاً رأی تأیید مشروط با اخطار دریافت کرده اند بهبود قابل توجهی در رعایت استانداردهای دوره نداشته و کیفیت کلی دوره مورد تأیید نبوده و در همان سطح قبلی مانده باشد، عدم تأیید صلاحیت پذیرش دانشجو صادر خواهد شد.

- **تأیید پذیرش دانشجوی پزشکی:** جهت راه اندازی اولین دوره پزشکی عمومی برای دانشکده هایی که مجوز موافقت اصولی راه اندازی دوره را دریافت کرده اند، دانشکده های متقاضی باید اکثر استانداردها کالبدی را رعایت کرده باشند.  
**تبصره ۱:** تا پایان اولین دوره آموزشی، طول مدت رای صادره متناسب با طول مدت مرحله آموزشی بوده و اعتباربخشی مجدد، مشروط به دریافت گزارش اجرای مرحله مورد تأیید و بنا به رای کمیته اعتباربخشی خواهد بود.

**تبصره ۲:** دانشکده هایی که قبلاً رأی عدم تأیید پذیرش دانشجو دریافت کرده اند، لازم است اکثر استانداردها رعایت کرده و آمادگی خود را برای پذیرش مجدد دانشجو به دبیرخانه پزشکی عمومی اعلام نمایند.

۵-۳- مرحله پایش مداوم:

پایش مداوم نتایج اعتباربخشی با هدف بررسی و نظارت بر عملکرد و اقدامات دانشکده های پزشکی در بین دوره های اعتباربخشی ترجیحاً بصورت مجازی توسط ناظرین کارگروه پایش مداوم انجام و گزارش آن به کمیته اعتباربخشی ارائه خواهد شد.

**ماده ۴- تجدید نظر خواهی:** چنانچه دانشکده به رأی صادره اعتراض داشته باشد طبق فرایند زیر می تواند تقاضای تجدید نظر کند.

۱-۴- چنانچه دانشکده به پیش رأی اولیه صادره توسط کمیته اعتباربخشی، اعتراض داشته باشد، ظرف ۲ هفته از تاریخ اعلام رای، تقاضای خود را همراه دلایل و مستندات به دبیرخانه ارسال نماید.

۴-۲- به منظور بررسی اعتراض، کارگروهی متشکل از ۲ نفر از اعضای کمیته اعتباربخشی، و ۲ نفر از بین ارزیابان بیرونی سایر دانشکده ها (به انتخاب رئیس کمیته) و سرپرست تیم ارزیابی بیرونی تشکیل و گزارشات ارزیابی درونی و ارزیابی بیرونی و مستندات ارسالی دانشکده اعتراض کننده را بررسی، و گزارش بررسی و تصمیم کارگروه را به اطلاع کمیته اعتباربخشی می رسانند. تصمیم نهایی در مورد رد یا تأیید اعتراض به عهده کمیته اعتباربخشی خواهد بود.

۴-۳- در صورتیکه رأی نهایی صادره توسط شورای گسترش با پیش رأی کمیته اعتباربخشی متفاوت باشد، دانشکده مورد اعتباربخشی می تواند تقاضای تجدید نظر نماید. در این صورت: ظرف ۳۰ روز بعد از ابلاغ رأی شورای گسترش، دانشکده مربوطه می تواند درخواست تجدید نظر را همراه مستندات لازم به دبیرخانه شورای گسترش ارسال کند.

۴-۴- در صورت درخواست تجدید نظر به رأی نهایی صادره توسط شورای گسترش در مدت اعلام شده، کمیته ای مشتمل بر ۵ نفر خبره در زمینه اعتباربخشی آموزش پزشکی عمومی به انتخاب دبیر شورای گسترش تشکیل می شود. این افراد نباید در کمیته اعتباربخشی و هیچ یک از مراحل ارزیابی بیرونی از برنامه مورد بررسی حضور داشته باشند. رأی نهایی پس از اعلام نتیجه کمیته تجدید نظر، ظرف ۴۵ روز توسط شورای گسترش صادر و به دانشکده اعلام می گردد.

تبصره ۱: کمیته تجدید نظرخواهی ضمن بررسی درخواست و مستندات ارائه شده می تواند درخواست شواهد و مستندات اضافه از دبیرخانه شورای آموزش پزشکی عمومی یا دانشکده متقاضی تجدید نظر بنماید. در صورت نیاز، کمیته تجدید نظر خواهی می تواند بازدید از محل داشته باشد، یا از افراد کمیته اعتباربخشی و سایر افراد مطلع برای ارائه توضیحات و شواهد بیشتر دعوت نماید.

تبصره ۲: کمیته تجدید نظر خواهی هیچگونه اصلاح یا تغییری را که پس از بازدید اول ارزیابان صورت گرفته باشد را نمی پذیرد.

#### ماده ۵- اعتباربخشی بین المللی

۱-۶- اعتباربخشی برنامه آموزشی دوره های MD/MBBS دانشجویان غیرایرانی (بین الملل) بر اساس استانداردهای مربوطه و در قالب فرایند اعتباربخشی دوره پزشکی عمومی دانشگاه مربوطه صورت می گیرد.

#### ماده ۶- مدیریت مالی و تأمین بودجه

۶-۱- تأمین هزینه انجام ارزیابی درونی و ایاب و ذهاب و اسکان ارزیابان بیرونی به عهده دانشگاه مورد اعتباربخشی خواهد بود. (بر اساس راهنمای ارزیابی بیرونی)

۶-۲- جهت تأمین سایر هزینه ها از جمله حق الزحمه ارزیابان بیرونی از طریق معاونت آموزشی وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی بودجه مشخصی اختصاص داده می شود.

#### ماده ۷- آموزش و توانمندسازی

۷-۱- توانمندسازی در زمینه اعتباربخشی در سطوح مختلف قابل انجام می باشد (دبیرخانه گسترش- کمیسیون ملی اعتباربخشی-کلان مناطق- دانشگاهها- دبیرخانهها و کمیته های اعتباربخشی). آموزش و توانمندسازی ارزیابان بیرونی دبیرخانه و ارزیابان درونی دانشکده های پزشکی به عهده کمیته اعتباربخشی خواهد بود.

۲-۷- دوره های آموزشی می تواند به صورت حضوری، غیرحضوری یا ترکیبی (حضوری و مجازی) اجرا شود.

#### ماده ۸: اعلام نتایج اعتباربخشی

- دبیرخانه آموزش پزشکی عمومی می تواند نتایج اعتباربخشی دانشکده های پزشکی را به نحو مقتضی در اختیار ذینفعان قرار دهد.

#### ماده ۹- ارزشیابی فرآیند اعتباربخشی

کمیته اعتباربخشی مکلف است پس از هر دوره اعتباربخشی، به منظور اطمینان از کیفیت اجرای فرآیند و تاثیر نتایج اعتباربخشی، کارگروه ارزشیابی اعتباربخشی را تشکیل و نسبت به ارزیابی دوره اعتباربخشی اقدام و از نتایج آن در راستای تقویت نقاط قوت و اصلاح نقاط ضعف استفاده و به مراجع ذیربط اطلاع رسانی نماید.

این آیین نامه در ۹ ماده و ۲۸ تبصره در دویست و نود و سومین جلسه شورای گسترش دانشگاه های علوم پزشکی در تاریخ ۱۴۰۳/۴/۱۳ مورد بازنگری و تصویب قرار گرفت.

دکتر بهرام عین اللهی  
وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

از طرف  
دکتر ابوالفضل باقری فرد