

آیین نامه نحوه تشکیل و شرح وظایف

کمیته تدوین و تفسیر آیین نامه‌ها و مقررات آموزشی

مصوب جلسه ۹۶ مورخ ۱۴۰۴/۵/۲۶ شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی

ماده ۱- تعریف:

از آنجا که تدوین و بازنگری آیین نامه‌ها و مقررات آموزشی در وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، صرفاً برعهده شورای عالی برنامه‌ریزی علوم پزشکی می‌باشد، به منظور دستیابی به این مهم و تسریع در امور و پاسخ به ابهامات مطروحه از سوی دانشگاه‌ها و دانشکده‌های علوم پزشکی، در ارتباط با آیین نامه‌ها و مقررات آموزشی موجود و تفسیر آنها، کمیته تدوین و تفسیر آیین نامه‌ها و مقررات آموزشی که از این پس در این آیین نامه ((کمیته آیین نامه)) نامیده می‌شود در دبیرخانه شورای عالی برنامه‌ریزی علوم پزشکی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی تشکیل می‌گردد.

تبصره: آیین نامه‌ها و مقررات شورای آموزش پزشکی و تخصصی مشمول این آیین نامه نمی‌گردد.

ماده ۲- وظایف و اختیارات کمیته آیین نامه :

۲-۱- بررسی پیشنهادات دانشگاه‌ها و دانشکده‌های علوم پزشکی، دبیرخانه‌ها و حوزه‌های مدیریتی ستادی وزارت متبوع در ارتباط با تغییر در آیین نامه‌ها و مقررات آموزشی موجود و اظهارنظر در مورد آنها.

۲-۲- بازنگری آیین نامه‌ها و مقررات آموزشی موجود با کسب نظر از مراجع ذیربط و دانشگاه‌ها.

۲-۳- تدوین آیین نامه‌ها و مقررات آموزشی جدید با کسب نظر از مراجع ذیربط و دانشگاه‌ها.

۲-۴- ارائه نظر کارشناسی در مورد ابهامات موجود در آیین نامه‌ها و مقررات آموزشی و تفسیر لازم.

۲-۵- اعلام نظر مشورتی به مسئولین آموزشی وزارت متبوع در زمینه آیین نامه‌ها و مقررات آموزشی.

تبصره: تصمیمات متخذه کمیته آیین نامه در زمینه بازنگری آیین نامه‌ها و مقررات آموزشی و تدوین آیین نامه‌ها و مقررات آموزشی جدید حسب مورد به شورای معین و شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی جهت تصویب ارسال خواهد شد ولی در زمینه تفسیر آیین نامه‌ها و ابهامات موجود در آنها اعلام نظر نموده و پاسخ با امضای رئیس کمیته به ذینفع اعلام خواهد شد.

ماده ۳- اعضای کمیته آیین نامه عبارتند از:

۳-۱- دبیر شورای عالی برنامه‌ریزی علوم پزشکی.

۳-۲- دو نفر از مدیران کل امور آموزشی دانشگاه‌های علوم پزشکی کشور که اشراف به آیین نامه‌ها و مقررات آموزشی داشته و حداقل ۳ سال سابقه کار در امور مرتبط داشته باشند. به انتخاب معاون آموزشی.



۳-۳- رئیس مرکز خدمات آموزشی و یا نماینده تام الاختیار ایشان

۳-۴- نمایندگان دبیرخانه‌های آموزشی و تخصصی

۳-۵- نماینده دبیرخانه شورای گسترش دانشگاه های علوم پزشکی.

تبصره ۱: احکام اعضای کمیته آیین نامه توسط معاون آموزشی صادر خواهد شد.

تبصره ۲: مدت عضویت اعضاء دو سال و انتخاب مجدد اعضاء بلامانع است.

تبصره ۳: چنانچه عضو حقیقی سه جلسه در سال غیبت غیر موجه داشته باشد مستعفی شناخته خواهد شد.

ماده ۴- ساختار:

۴-۱- دبیر شورای عالی برنامه‌ریزی علوم پزشکی ریاست کمیته آیین نامه را بر عهده خواهد داشت.

۴-۲- تعیین دستور جلسات و دعوت از اعضا برای شرکت در جلسات عادی و فوق‌العاده بر عهده رئیس کمیته آیین نامه است.

۴-۳- رئیس کمیته آیین نامه در اولین جلسه یکی از اعضا را به عنوان دبیر کمیته آیین نامه انتخاب می‌کند.

۴-۴- دبیر کمیته آیین نامه مسئولیت تشکیل و اداره جلسات را در غیاب رئیس کمیته آیین نامه بر عهده دارد.

ماده ۵: دبیر کمیته آیین نامه، مسئولیت طرح مطالب ارجاعی به کمیته آیین نامه پس از بررسی مقدماتی و تهیه سوابق امر، ثبت و ضبط صورتجلسات و ارسال مصوبات و آرای کمیته آیین نامه به مراجع ذیربط پس از امضای رئیس کمیته آیین نامه را بر عهده خواهد داشت.

ماده ۶: جلسات کمیته نظارت در روز و ساعت معین و با دعوت قبلی تشکیل می‌گردد.

تبصره: تشکیل جلسات فوق‌العاده با نظر رئیس کمیته بلامانع است.

ماده ۷: جلسات کمیته آیین نامه با حضور نصف بعلاوه یک از اعضاء رسمیت می‌یابد و رای نصف بعلاوه یک اعضای حاضر کمیته برای تصمیم‌گیری در مورد مسائل مطروحه نافذ خواهد بود.

این آیین نامه در ۷ ماده و ۶ تبصره در نود و ششمین جلسه شورای عالی برنامه‌ریزی علوم پزشکی مورخ ۱۴۰۴/۰۵/۲۶ به تصویب رسید و از این تاریخ لازم الاجرا می‌باشد.

